



Apprenti Assistant ADV Export H/F

Vous êtes dynamique et vous recherchez une mission pleine de sens dans un contexte de fort développement ?

Alors rejoignez NUTRISENS et prenez part à son aventure !

Le groupe NUTRISENS (480 collaborateurs) est devenu l'un des acteurs majeurs sur le marché de la nutrition, en axant sa croissance autour de deux grands pôles d'expertise : la nutrition clinique et l'alimentation médicale.

Depuis 10 ans, nous travaillons avec passion pour imaginer des aliments bien pensés, bien préparés et surtout, bons à savourer. Parce que c'est ce qui nous tient à cœur : redonner le goût de manger.

Nutrisens recherche un(e) **Assistant ADV Export en alternance** pour 1 ou 2 ans dans l'équipe Internationale à Francheville.

Vos principales missions

Rattaché(e) à la Coordinatrice ADV, vos principales missions sont :

- Gestion administrative et logistique des commandes d'un portefeuille clients (Europe et grand export)
- Mise à jour des bases de données clients (contacts, prix, produits, ...)
- Facturation et Gestion des encaissements et relances
- Gestion des réclamations clients
- Le cas échéant, participation au référencement de nouveaux produits et/ou marchés export (dossier d'homologation, code douanier, procédure export, incoterm, ...)
- Participation à la réflexion et à l'élaboration des KPI ADV
- Participation à la rédaction et au suivi des procédures / instructions ADV

Profil

Vous préparez un master 1 ou 2 en Commerce International.

Vous êtes rigoureux, vous avez le sens de l'organisation et vous êtes polyvalent.

Vous maîtrisez l'anglais à l'écrit et à l'oral.

Vous avez un excellent sens de l'organisation et de bonnes capacités d'adaptation.

Vous appréciez le travail en équipe et savez être autonome.

Type de contrat : Apprentissage ou Contrat de Professionnalisation

Début : septembre - octobre

Salaires : selon la grille de rémunération légale

Tickets restaurant / mutuelle de qualité / 50% des frais de transport

Envoyer CV + LM à recrutement@nutrisens.fr